

**Stichting Kunstzinnige Vorming
Castricum SKVC**

gevestigd te Castricum

Rapport inzake de jaarrekening 2024

INHOUDSOPGAVE

JAARREKENING 2024	3
--------------------------	----------

1	Balans per 31 december 2024	4
2	Exploitatierekening over 2024	6
3	Algemene toelichting	7
4	Grondslagen voor financiële verslaggeving	7
5	Toelichting op balans	10
6	Toelichting op exploitatierekening	15
7	Overige toelichtingen	18

OVERIGE GEGEVENS	19
-------------------------	-----------

8	Controleverklaring van de onafhankelijke accountant	
---	---	--

JAARREKENING 2024

1 BALANS PER 31 DECEMBER 2024

ACTIVA

<i>(Na voorstel resultaatbestemming)</i>		31 december 2024		31 december 2023
	€	€	€	€
Vaste activa				
Materiële vaste activa		49.894		54.942
Financiële vaste activa		11.163		11.163
Vlottende activa				
Vorderingen				
Handelsdebiteuren	74.977		55.428	
Pensioenvorderingen	142		144	
Overige vorderingen	835		4.525	
Overlopende activa	16.597		10.733	
		92.551		70.830
Liquide middelen		248.592		202.874
Totaal		402.200		339.809

PASSIVA

(Na voorstel resultaatbestemming)	31 december 2024		31 december 2023	
	€	€	€	€
Eigen vermogen				
Continuïteitsreserve	105.482		123.605	
Reserve herinrichting/zonnecollectoren	21.622		23.275	
Bestemmingsreserve CMK 4	24.000		-	
		151.104		146.880
Voorzieningen		77.585		21.345
Kortlopende schulden				
Schulden aan leveranciers en handelskredieten	11.742		7.911	
Belastingen en premies sociale verzekeringen	4.368		1.163	
Overige schulden	30.820		49.732	
Overlopende passiva	126.581		112.778	
		173.511		171.584
Totaal		<u>402.200</u>		<u>339.809</u>

2 EXPLOITATIEREKENING OVER 2024

	Begroting 2024	2024	2023
	€	€	€
Lesgelden	201.640	226.483	196.643
Subsidies	510.747	514.162	535.302
Overige opbrengsten	29.017	60.542	43.876
Som van de baten	741.404	801.187	775.821
Personeelskosten			
Lonen en salarissen	543.672	544.040	540.184
Andere personeelskosten	30.392	54.354	24.032
Afschrijvingen en waardeverminderingen			
Afschrijvingen materiële vaste activa	11.696	11.626	11.078
Overige bedrijfskosten			
Huisvestingskosten	40.936	83.663	51.174
Beheer- en administratiekosten	113.066	102.746	83.672
Som van de lasten	739.762	796.429	710.140
Exploitatieresultaat	1.642	4.758	65.681
Financiële baten en lasten			
Rentebaten en soortgelijke opbrengsten	-	861	666
Rentelasten en soortgelijke kosten	-1.642	-1.395	-1.541
Saldo van baten en lasten	-	4.224	64.806
Resultaatbestemming			
Continuïteitsreserve	-	-18.123	66.459
Reserve herinrichting/zonnecollectoren	-	-1.653	-1.653
Bestemmingsreserve CMK 4	-	24.000	-
Bestemd resultaat	-	4.224	64.806

3 ALGEMENE TOELICHTING

Belangrijkste activiteiten

Stichting Kunstzinnige Vorming Castricum SKVC handelend onder de naam Toonbeeld Castricum, is statutair gevestigd te Castricum en stelt als doel zonder winstoogmerk op verantwoorde wijze het stimuleren van actieve en receptieve kunstzinnige vorming en het ondersteunen van kunstzinnige vorming in het onderwijs, het sociaal cultureel werk en de amateuristische kunstbeoefening.

De stichting past de Governance Code Culture toe.

Locatie feitelijke activiteiten

Stichting Kunstzinnige Vorming Castricum SKVC is feitelijk gevestigd op Geesterduinweg 7 te Castricum en is ingeschreven bij het handelsregister onder nummer 41240165.

4 GRONDSLAGEN VOOR FINANCIËLE VERSLAGGEVING

ALGEMEEN

Algemene grondslagen

De jaarrekening is opgesteld volgens de in Nederland algemeen aanvaarde grondslagen voor financiële verslaggeving.

Algemene grondslagen voor waardering activa en passiva

De waardering van activa en passiva en de bepaling van het resultaat vinden plaats op basis van historische kosten, tenzij anders vermeld.

Algemene grondslagen bepaling resultaat

Baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop ze betrekking hebben. Verplichtingen en mogelijke verliezen die hun oorsprong vinden voor het einde van het verslagjaar, worden in acht genomen indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

GRONDSLAGEN VOOR WAARDERING ACTIVA

Materiële vaste activa

De materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgings- of vervaardigingsprijs inclusief direct toerekenbare kosten, onder aftrek van lineaire afschrijvingen gedurende de verwachte toekomstige gebruiksduur en bijzondere waardeverminderingen.

De volgende afschrijvingstermijnen worden gehanteerd:

- | | |
|--|--------------------------|
| • meubilair | 5 jaar, restwaarde nul, |
| • multimedia | 5 jaar, restwaarde nul, |
| • instrumenten | 10 jaar, restwaarde nul, |
| • overige inventaris, stoffering en installaties | 10 jaar, restwaarde nul. |
| • zonnepanelen | 20 jaar, restwaarde nul. |

Financiële vaste activa

Waarborgsommen worden gewaardeerd tegen de nominale waarde.

Vorderingen

De vorderingen worden opgenomen tegen nominale waarde, onder aftrek van de noodzakelijk geachte voorzieningen voor het risico van oninbaarheid. Deze voorzieningen worden bepaald op basis van individuele beoordeling van de vorderingen.

Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden en deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. Rekening-courantschulden bij banken zijn opgenomen onder schulden aan kredietinstellingen onder kortlopende schulden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

GRONDSLAGEN VOOR WAARDERING PASSIVA

Voorzieningen

Voorzieningen worden gevormd voor in rechte afdwingbare of feitelijke verplichtingen die op de balansdatum bestaan, waarbij het waarschijnlijk is dat een uitstroom van middelen noodzakelijk is en waarvan de omvang op betrouwbare wijze is te schatten.

De voorzieningen worden gewaardeerd tegen de beste schatting van de bedragen die noodzakelijk zijn om de verplichtingen per balansdatum af te wikkelen. De overige voorzieningen worden gewaardeerd tegen de nominale waarde van de uitgaven die naar verwachting noodzakelijk zijn om de verplichtingen af te wikkelen, tenzij anders vermeld.

Overige voorzieningen

Tenzij anders vermeld worden de overige voorzieningen gewaardeerd tegen de nominale waarde van de uitgaven die naar verwachting noodzakelijk zijn om de betreffende verplichtingen af te wikkelen.

Kortlopende schulden

Kortlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Kortlopende schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen nominale waarde.

GRONDSLAGEN VOOR BATEN EN LASTEN

Baten

Resultaatbepaling:

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de baten en de lasten van het verslagjaar met inachtneming van de hiervoor vermelde waarderingsgrondslagen. Winsten zijn verantwoord in het jaar waarin de goederen zijn geleverd c.q. de diensten zijn verricht. Verliezen welke hun oorsprong vinden in het boekjaar zijn in aanmerking genomen zodra deze voorzienbaar zijn.

Baten:

Onder baten wordt verstaan de opbrengsten van de in het verslagjaar ontvangen doorlopende en incidentele subsidies onder aftrek van kortingen en de over de omzet geheven belastingen.

Subsidie doorlopend cultuuravontuur:

Hieronder vallen de subsidies voor cultuureducatie en cultuuravontuur. Deze subsidies worden ten gunste van de winst-en-verliesrekening gebracht in het jaar ten laste waarvan de gesubsidieerde uitgaven komen.

Subsidie incidenteel:

Hieronder vallen de subsidies CMK en Combinatiefunctie. CMK heeft een looptijd van 4 jaar, van januari 2021 t/m december 2024, met jaarlijkse subsidiebijdragen. Activiteiten worden per kalenderjaar verantwoord. De activiteiten van de Combinatiefunctie lopen gelijk aan het kalenderjaar en worden per kalenderjaar verantwoord.

Afschrijvingen en waardeverminderingen

Materiële vaste activa worden vanaf het moment van ingebruikneming afgeschreven over de verwachte toekomstige gebruiksduur van het actief. Hierbij wordt rekening gehouden met de beperkingen die van toepassing zijn ten aanzien van bedrijfsgebouwen, beleggingsvastgoed, andere materiële vaste activa en geactiveerde goodwill. Over terreinen wordt niet afgeschreven.

Overige bedrijfskosten

De kosten worden bepaald op historische basis en toegerekend aan het verslagjaar waarop zij betrekking hebben.

Rentebaten en soortgelijke opbrengsten

Rentebaten worden tijdsevenredig verwerkt, rekening houdend met de effectieve rentevoet van de desbetreffende activa.

Rentelasten en soortgelijke kosten

Rentelasten worden tijdsevenredig verwerkt, rekening houdend met de effectieve rentevoet van de desbetreffende passiva. Bij de verwerking van de rentelasten wordt rekening gehouden met de verantwoorde transactiekosten op de ontvangen leningen.

5 TOELICHTING OP BALANS

MATERIËLE VASTE ACTIVA

Onderstaand overzicht geeft het verloop van de materiële vaste activa gedurende het boekjaar weer:

	Andere vaste bedrijfs- middelen
	€
Boekwaarde 1 januari 2024	
Verkrijgings- of vervaardigingsprijs	183.965
Cumulatieve afschrijvingen en waardeverminderingen	-129.023
	<u>54.942</u>
Mutaties 2024	
Investerings	6.578
Afschrijvingen	-11.626
	<u>-5.048</u>
Boekwaarde 31 december 2024	
Verkrijgings- of vervaardigingsprijs	189.004
Cumulatieve afschrijvingen en waardeverminderingen	-139.110
	<u><u>49.894</u></u>

Toelichting

Onder deze post is de software inzake een website begrepen met een boekwaarde van € 600.

FINANCIËLE VASTE ACTIVA

	31 december 2024	31 december 2023
	€	€
Waarborgsommen		
Waarborg huur	11.163	11.163
Totaal	<u><u>11.163</u></u>	<u><u>11.163</u></u>

VORDERINGEN

	31 december 2024	31 december 2023
	€	€
Vorderingen op debiteuren	74.977	55.428
Pensioenvorderingen		
Pensioenvorderingen	142	144
Overige vorderingen		
Personele leningen	598	898
Nog te ontvangen bedragen	-	3.390
Nettoloon	237	237
	<u>835</u>	<u>4.525</u>
Overlopende activa		
Vooruitbetaalde kosten	16.597	10.733
Totaal	<u><u>92.551</u></u>	<u><u>70.830</u></u>

Toelichting

Op de debiteuren is een voorziening getroffen van € 1.329.

LIQUIDE MIDDELEN

	31 december 2024	31 december 2023
	€	€
Banktegoeden		
Betaalrekeningen	247.119	142.413
Spaarrekening	-	60.042
	<u>247.119</u>	<u>202.455</u>
Kasmiddelen	1.473	419
Totaal	<u><u>248.592</u></u>	<u><u>202.874</u></u>

Toelichting

De liquide middelen staan geheel ter vrije beschikking.

EIGEN VERMOGEN

	31 december 2024	31 december 2023
	€	€
Continuïteitsreserve	105.482	123.605
Reserve herinrichting/zonnecollectoren	21.622	23.275
Bestemmingsreserve CMK 4	24.000	-
Totaal	151.104	146.880

<i>Continuïteitsreserve</i>	2024	2023
	€	€
Stand 1 januari	123.605	57.146
Uit bestemming exploitatieresultaat	-18.123	66.459
	105.482	123.605
Stand 31 december	105.482	123.605

De continuïteitsreserve is gevormd voor de dekking van risico's op korte termijn en om zeker te stellen dat de stichting ook in de toekomst aan haar verplichtingen kan voldoen. Het bestuur acht een maximale omvang van 20% van de opbrengsten noodzakelijk. In de toekomst zal de reserve verder worden opgebouwd uit het exploitatieresultaat.

<i>Reserve herinrichting/zonnecollectoren</i>	2024	2023
	€	€
Stand 1 januari	23.275	24.928
Uit bestemming exploitatieresultaat	-1.653	-1.653
	21.622	23.275
Stand 31 december	21.622	23.275

Deze bestemmingsreserve is gevormd in overeenstemming met de gemeente Castricum voor de herinrichting van de locatie aan de Geesterduinweg 7 te Castricum. De jaarlijkse onttrekking is gelijk aan de afschrijvingslasten op de zonnecollectoren.

<i>Bestemmingsreserve CMK 4</i>	2024	2023
	€	€
Stand 1 januari	-	-
Uit bestemming exploitatieresultaat	24.000	-
	24.000	-
Stand 31 december	24.000	-

Deze bestemmingsreserve is gevormd in overeenstemming met de gemeente Castricum om de vierjarige verplichting (2025-2028) die Toonbeeld en de gemeente Castricum voor CMK zijn aangegaan met Plein C, ook na subsidiekorting, na te kunnen komen.

VOORZIENINGEN

	31 december 2024	31 december 2023
	€	€
Sociaal Plan/ Onvoorziene personeelskosten	25.000	-
Voorziening groot onderhoud	37.500	-
Instrumentenfonds	2.404	3.411
Reservering opleidingen	12.681	17.934
Totaal	77.585	21.345
<i>Sociaal Plan/ Onvoorziene personeelskosten</i>	<i>2024</i>	<i>2023</i>
	€	€
Stand 1 januari	-	-
Toename van voorziening	25.000	-
Stand 31 december	25.000	-
<i>Voorziening groot onderhoud</i>	<i>2024</i>	<i>2023</i>
	€	€
Stand 1 januari	-	-
Toename van voorziening	37.500	-
Stand 31 december	37.500	-
<i>Instrumentenfonds</i>	<i>2024</i>	<i>2023</i>
	€	€
Stand 1 januari	3.411	3.411
Aankopen	-1.007	-
Stand 31 december	2.404	3.411
Voor periodiek onderhoud, aanschaf en vervanging van instrumenten is een voorziening gevormd.		
<i>Reservering opleidingen</i>	<i>2024</i>	<i>2023</i>
	€	€
Stand 1 januari	17.934	23.527
Verdamping	-4.954	-5.284
Onttrekking	-299	-1.445
Dotatie	-	1.136
Stand 31 december	12.681	17.934

Op basis van de cao-richtlijnen is een bedrag van 0,5% van de brutoloonsum opgenomen als reservering voor uitgaven ten behoeve van het bijscholen van medewerkers met een minimum van € 250 per medewerker per jaar met een maximale looptijd van 4 jaar.

KORTLOPENDE SCHULDEN

	31 december 2024	31 december 2023
	€	€
Schulden aan leveranciers en handelskredieten	11.742	7.911
Belastingen en premies sociale verzekeringen		
Omzetbelastingsschulden	4.368	1.163
Overige schulden		
Vooruitontvangen NPO, Cultuuravontuur en Kunstfietsroute	18.069	23.578
Reservering vakantiegeld	8.353	11.789
Overige nog te betalen kosten	4.398	14.365
	<u>30.820</u>	<u>49.732</u>
Overlopende passiva		
Allocatie les gelden naar cursusjaar	126.581	105.600
Vooruitontvangen bedragen	-	7.178
	<u>126.581</u>	<u>112.778</u>
Totaal	<u><u>173.511</u></u>	<u><u>171.584</u></u>

NIET IN DE BALANS OPGENOMEN VERPLICHTINGEN

Overige niet in de balans opgenomen verplichtingen

Huurverplichting onroerende zaken

De stichting is een meerjarige financiële verplichting aangegaan terzake huur van een pand aan de Geesterduinweg 7 te Castricum. De jaarlijkse huurverplichting bedraagt circa € 43.500 inclusief servicekosten.

De stichting is in 2019 een meerjarige financiële verplichting aangegaan terzake de huur van een kopieermachine en bijbehorende accessoires. De jaarlijks huurverplichting bedraagt € 10.760 incl. btw.

6 TOELICHTING OP EXPLOITATIEREKENING

BATEN EN BRUTOMARGE

	2024	2023
	€	€
Lesgelden		
Lesgelden	226.483	196.643
Subsidies		
Cultuureducatie structureel	367.713	354.687
Cultuureducatie éénmalig	36.482	-
Cultuuravontuur	17.969	17.234
Combinatiefunctie	47.386	47.386
CMK	6.675	6.675
CMK éénmalig	12.753	-
CMK mutatie reservering	5.509	5.441
CMK Plein C 2023	19.675	19.675
NPO Castricum en Uitgeest	-	84.204
	<u>514.162</u>	<u>535.302</u>
Overige opbrengsten		
Doorberekende materialen	54.335	37.399
Diverse opbrengsten	5.692	4.972
Verhuur lokalen	515	1.505
	<u>60.542</u>	<u>43.876</u>
Som van de baten	<u>801.187</u>	<u>775.821</u>
Totaal van de baten	<u><u>801.187</u></u>	<u><u>775.821</u></u>

Baten

Subsidie doorlopend:

De gemeentelijke subsidies voor de afdelingen beeldende- en muzikale vorming zijn vastgesteld binnen het kader van het welzijnsprogramma en het besluit Herverdeling Middelen Gemeentefonds.

De subsidie wordt vastgesteld met het percentage van de verwachte stijging van de prijsindex

CMK:

Om de subsidie van Plein C te kunnen matchen (€ 19.675), heeft Toonbeeld naast de gemeentelijke subsidies van (€ 6.675 en eenmalig € 12.753) een eigen bijdrage van € 247.

PERSONEELSKOSTEN

	2024	2023
	€	€
Lonen en salarissen		
Salarissen	390.704	383.252
Freelance en gedetacheerd personeel	203.760	193.848
Ontvangen ziekengeld	-50.424	-36.916
	544.040	540.184
Andere personeelskosten		
Ziekengeldverzekering	9.117	7.539
Arbodienst	7.351	3.838
Reiskosten woon/werkverkeer	5.194	5.798
Onbelaste uitkeringen	-	5.500
Scholing personeel	769	-
Mutatie voorziening sociaal plan	25.000	-
Overige personeelskosten	6.923	1.357
	54.354	24.032
Totaal	598.394	564.216

Toelichting

De scholing personeel betreft scholing Cursad (cursusadministratiesysteem).

AFSCHRIJVINGEN EN WAARDEVERMINDERINGEN

	2024	2023
	€	€
Afschrijving op materiële vaste activa	11.626	12.425
Boekresultaat op materiële vaste activa	-	-1.347
Totaal	11.626	11.078

OVERIGE BEDRIJFSKOSTEN

	2024	2023
	€	€
Huisvestingskosten		
Huur inclusief servicekosten	44.699	47.023
Teruglevering zonnepanelen	-7.588	-3.293
Energiecompensatie	-	-2.098
Mutatie voorziening groot onderhoud	37.500	-
Overige huisvestingskosten	9.052	9.542
	83.663	51.174

	2024	2023
	€	€
Beheer- en administratiekosten		
Voorstellingen en presentaties	20.294	16.446
Techniek en zaalhuur	1.928	1.380
Administratie- en accountantskosten	16.867	18.822
Bestuurskosten	2.930	1.304
Automatisering	14.133	14.286
Porti en kopieerkosten	10.209	11.083
Licenties	7.345	8.967
Materiaal	7.312	6.750
Publiciteits- en promotiekosten	5.579	4.755
Advertenties	1.809	1.095
Overige activiteitenkosten	2.327	7.892
Onderhoud muziekinstrumenten	1.267	1.535
Oninbare debiteuren	-	467
Mutatie voorziening dubieuze debiteuren	1.329	-976
BTW correcties	7.355	-6.994
Doorberekende kosten Cultuuravontuur	-	-6.771
Overige uitgaven	2.062	3.631
	<u>102.746</u>	<u>83.672</u>
Totaal	<u><u>186.409</u></u>	<u><u>134.846</u></u>

FINANCIËLE BATEN EN LASTEN

	2024	2023
	€	€
Rentebaten andere partijen		
Rente bank	861	666
Rentelasten andere partijen		
Bankkosten	-1.395	-1.541
Financiële baten en lasten (saldo)	<u><u>-534</u></u>	<u><u>-875</u></u>

7 OVERIGE TOELICHTINGEN

WERKNEMERS

Het gemiddelde aantal werknemers gedurende het boekjaar bij Stichting Kunstzinnige Vorming Castricum SKVC bedroeg:

<i>Gemiddeld aantal werknemers over periode</i>	<u>2024</u>	<u>2023</u>
	<i>fte</i>	<i>fte</i>
Werkzaam binnen Nederland	5,4	5,6

Toelichting gemiddeld aantal werknemers

De stichting heeft 15 personeelsleden die in deeltijd werken, omgerekend is dat in FTE 5,4 (2023: 5,6).

ONDERTEKENING

Castricum,

Naam

Handtekening

V. Meurs

(Voorzitter Raad van Toezicht)

C.F.M. Nota

(Lid Raad van Toezicht)

E.M. Oude Elferink

(Lid Raad van Toezicht)

OVERIGE GEGEVENS

CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT

Aan: het bestuur van Stichting Kunstzinnige Vorming Castricum SKVC te Castricum

A. Verklaring over de in de jaarverslag opgenomen jaarrekening 2024

Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2024 van Stichting Kunstzinnige Vorming Castricum SKVC (h.o.d.n. Toonbeeld Castricum) te Castricum gecontroleerd.

Naar ons oordeel geeft de in deze jaarverslag opgenomen jaarrekening 2024 een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting Kunstzinnige Vorming Castricum SKVC per 31 december 2024 en van het resultaat over 2024 in overeenstemming met de algemeen in Nederland aanvaarde grondslagen voor financiële verslaggeving.

De jaarrekening bestaat uit:

1. de balans per 31 december 2024;
2. de exploitatierekening over 2024; en
3. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting Kunstzinnige Vorming Castricum SKVC (h.o.d.n. Toonbeeld Castricum) zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

WEA NOORD-HOLLAND
Vestiging Middenmeer
Hoorneweg 33
1775 RB Middenmeer
Telefoon (0227) 51 33 33
E-mail middenmeer@wea-nh.nl

Vestiging Uitgeest
Molenwerf 48
1911 DB Uitgeest
Telefoon (0251) 36 19 60
E-mail uitgeest@wea-nh.nl

INTERNET
www.weanoordholland.nl

ALGEMENE GEGEVENS
Btw-nr. NL 8045.06.619.B01
Kvk-nr. 37159514
IBAN NL80 RABO 0128 0735 35

B. Verklaring over de in het opgenomen andere informatie

Het jaarverslag omvat andere informatie, naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie:

- met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat;
- alle informatie bevat die op grond van de in Nederland algemeen aanvaarde grondslagen vereist is.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat. Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

De directeur-bestuurder is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie en de overige gegevens in overeenstemming met de algemeen in Nederland aanvaarde grondslagen voor financiële verslaggeving.

C. Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van de directeur-bestuurder voor de jaarrekening

De directeur-bestuurder is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met de algemeen in Nederland aanvaarde grondslagen voor financiële verslaggeving. In dit kader is de directeur-bestuurder verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die de directeur-bestuurder noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet de directeur-bestuurder afwegen of de stichting in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet de directeur-bestuurder de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij de directeur-bestuurder het voornemen heeft om de stichting te liquideren of de bedrijfsactiviteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is.

De directeur-bestuurder moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de stichting haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de stichting;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door de beheerder en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- het vaststellen dat de door de directeur-bestuurder gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de stichting haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat de stichting haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Wij communiceren met het bestuur onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Uitgeest, 25 april 2025

WEA Noord-Holland B.V.
Molenwerf 48
1911 DB Uitgeest

O. Zijp RA