

**Stichting Kunstzinnige Vorming
Castricum SKVC**

gevestigd te Castricum

Rapport inzake de jaarrekening 2025

INHOUDSOPGAVE

JAARREKENING 2025	3
1 Balans per 31 december 2025	4
2 Exploitatierekening over 2025	6
3 Algemene toelichting	7
4 Grondslagen voor financiële verslaggeving	7
5 Toelichting op balans	10
6 Toelichting op exploitatierekening	15
7 Overige toelichtingen	18
OVERIGE GEGEVENS	19
8 Controleverklaring van de onafhankelijke accountant	

JAARREKENING 2025

1 BALANS PER 31 DECEMBER 2025

ACTIVA

<i>(Na voorstel resultaatbestemming)</i>	€	31 december 2025 €	€	31 december 2024 €
Vaste activa				
Materiële vaste activa		51.023		49.894
Financiële vaste activa		11.163		11.163
Vlottende activa				
Vorderingen				
Handelsdebiteuren	79.216		74.977	
Belastingvorderingen	861		-	
Pensioenvorderingen	3.441		142	
Overige vorderingen	298		835	
Overlopende activa	15.701		16.597	
		99.517		92.551
Liquide middelen		302.101		248.592
Totaal		463.804		402.200

PASSIVA

<i>(Na voorstel resultaatbestemming)</i>	€	31 december 2025 €	€	31 december 2024 €
Eigen vermogen				
Continuïteitsreserve	132.366		105.482	
Reserve herinrichting/zonnecollectoren	19.952		21.622	
Bestemmingsreserve CMK 4	24.000		24.000	
Bestemmingsreserve Brede SPUK	27.275		-	
		203.593		151.104
Voorzieningen		75.000		77.585
Kortlopende schulden				
Schulden aan leveranciers en handelskredieten	13.832		11.742	
Belastingen en premies sociale verzekeringen	191		4.368	
Overige schulden	50.944		30.820	
Overlopende passiva	120.244		126.581	
		185.211		173.511
Totaal		463.804		402.200

2 EXPLOITATIEREKENING OVER 2025

	Begroting 2025	2025	2024
	€	€	€
Lesgelden	210.100	280.412	226.483
Subsidies	432.963	498.438	514.162
Overige opbrengsten	29.989	42.330	60.542
Som van de baten	673.052	821.180	801.187
Personeelskosten			
Lonen en salarissen	470.898	562.895	544.040
Andere personeelskosten	31.304	34.268	54.354
Afschrijvingen en waardeverminderingen			
Afschrijvingen materiële vaste activa	12.000	10.913	11.626
Overige bedrijfskosten			
Huisvestingskosten	42.000	79.229	83.663
Uitvoeringskosten	-	34.254	30.882
Beheer- en administratiekosten	115.000	73.828	71.864
Som van de lasten	671.202	795.387	796.429
Exploitatieresultaat	1.850	25.793	4.758
Financiële baten en lasten			
Rentebaten en soortgelijke opbrengsten	-	702	861
Rentelasten en soortgelijke kosten	-1.850	-1.281	-1.395
Saldo van baten en lasten	-	25.214	4.224
<i>Resultaatbestemming</i>			
Continuïteitsreserve	-	26.884	-18.123
Reserve herinrichting/zonnecollectoren	-	-1.670	-1.653
Bestemmingsreserve CMK 4	-	-	24.000
Bestemd resultaat	-	25.214	4.224

3 ALGEMENE TOELICHTING

Belangrijkste activiteiten

Stichting Kunstzinnige Vorming Castricum SKVC handelend onder de naam Toonbeeld Castricum, is statutair gevestigd te Castricum en stelt als doel zonder winstoogmerk op verantwoorde wijze het stimuleren van actieve en receptieve kunstzinnige vorming en het ondersteunen van kunstzinnige vorming in het onderwijs, het sociaal cultureel werk en de amateuristische kunstbeoefening.

De stichting past de Governance Code Culture toe.

Locatie feitelijke activiteiten

Stichting Kunstzinnige Vorming Castricum SKVC is feitelijk gevestigd op Geesterduinweg 7 te Castricum en is ingeschreven bij het handelsregister onder nummer 41240165.

4 GRONDSLAGEN VOOR FINANCIËLE VERSLAGGEVING

ALGEMEEN

Algemene grondslagen

De jaarrekening is opgesteld volgens de in Nederland algemeen aanvaarde grondslagen voor financiële verslaggeving.

Algemene grondslagen voor waardering activa en passiva

De waardering van activa en passiva en de bepaling van het resultaat vinden plaats op basis van historische kosten, tenzij anders vermeld.

Algemene grondslagen bepaling resultaat

Baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop ze betrekking hebben. Verplichtingen en mogelijke verliezen die hun oorsprong vinden voor het einde van het verslagjaar, worden in acht genomen indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

GRONDSLAGEN VOOR WAARDERING ACTIVA

Materiële vaste activa

De materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgings- of vervaardigingsprijs inclusief direct toerekenbare kosten, onder aftrek van lineaire afschrijvingen gedurende de verwachte toekomstige gebruiksduur en bijzondere waardeverminderingen.

De volgende afschrijvingstermijnen worden gehanteerd:

- | | |
|--|--------------------------|
| • meubilair | 5 jaar, restwaarde nul, |
| • multimedia | 5 jaar, restwaarde nul, |
| • instrumenten | 10 jaar, restwaarde nul, |
| • overige inventaris, stoffering en installaties | 10 jaar, restwaarde nul. |
| • zonnepanelen | 20 jaar, restwaarde nul. |

Financiële vaste activa

Waarborgsommen worden gewaardeerd tegen de nominale waarde.

Vorderingen

De vorderingen worden opgenomen tegen nominale waarde, onder aftrek van de noodzakelijk geachte voorzieningen voor het risico van oninbaarheid. Deze voorzieningen worden bepaald op basis van individuele beoordeling van de vorderingen.

Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden en deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. Rekening-courantschulden bij banken zijn opgenomen onder schulden aan kredietinstellingen onder kortlopende schulden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

GRONDSLAGEN VOOR WAARDERING PASSIVA

Voorzieningen

Voorzieningen worden gevormd voor in rechte afdwingbare of feitelijke verplichtingen die op de balansdatum bestaan, waarbij het waarschijnlijk is dat een uitstroom van middelen noodzakelijk is en waarvan de omvang op betrouwbare wijze is te schatten.

De voorzieningen worden gewaardeerd tegen de beste schatting van de bedragen die noodzakelijk zijn om de verplichtingen per balansdatum af te wikkelen. Pensioenvoorzieningen worden gewaardeerd op basis van actuariële grondslagen. De overige voorzieningen worden gewaardeerd tegen de nominale waarde van de uitgaven die naar verwachting noodzakelijk zijn om de verplichtingen af te wikkelen, tenzij anders vermeld.

Overige voorzieningen

Tenzij anders vermeld worden de overige voorzieningen gewaardeerd tegen de nominale waarde van de uitgaven die naar verwachting noodzakelijk zijn om de betreffende verplichtingen af te wikkelen.

Kortlopende schulden

Kortlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Kortlopende schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen nominale waarde.

GRONDSLAGEN VOOR BATEN EN LASTEN

Baten

Resultaatbepaling:

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de baten en de lasten van het verslagjaar met inachtneming van de hiervoor vermelde waarderingsgrondslagen. Winsten zijn verantwoord in het jaar waarin de goederen zijn geleverd c.q. de diensten zijn verricht. Verliezen welke hun oorsprong vinden in het boekjaar zijn in aanmerking genomen zodra deze voorzienbaar zijn.

Baten:

Onder baten wordt verstaan de opbrengsten van de in het verslagjaar ontvangen doorlopende en incidentele subsidies onder aftrek van kortingen en de over de omzet geheven belastingen.

Subsidie doorlopend cultuuravontuur:

Hieronder vallen de subsidies voor cultuureducatie en cultuuravontuur. Deze subsidies worden ten gunste van de winst-en-verliesrekening gebracht in het jaar ten laste waarvan de gesubsidieerde uitgaven komen.

Subsidie incidenteel:

Hieronder vallen de subsidies CMK en Brede SPUK. CMK heeft een looptijd van 4 jaar, van januari 2025 t/m december 2028, met jaarlijkse subsidiebijdragen. Activiteiten worden per kalenderjaar verantwoord. De regeling Brede SPUK heeft een looptijd van 2 jaar, waarbinnen de activiteiten worden verantwoord.

Afschrijvingen en waardeverminderingen

Materiële vaste activa worden vanaf het moment van ingebruikneming afgeschreven over de verwachte toekomstige gebruiksduur van het actief. Hierbij wordt rekening gehouden met de beperkingen die van toepassing zijn ten aanzien van bedrijfsgebouwen, beleggingsvastgoed, andere materiële vaste activa en geactiveerde goodwill. Over terreinen wordt niet afgeschreven.

Overige bedrijfskosten

De kosten worden bepaald op historische basis en toegerekend aan het verslagjaar waarop zij betrekking hebben.

Rentebaten en soortgelijke opbrengsten

Rentebaten worden tijdsevenredig verwerkt, rekening houdend met de effectieve rentevoet van de desbetreffende activa.

Rentelasten en soortgelijke kosten

Rentelasten worden tijdsevenredig verwerkt, rekening houdend met de effectieve rentevoet van de desbetreffende passiva. Bij de verwerking van de rentelasten wordt rekening gehouden met de verantwoorde transactiekosten op de ontvangen leningen.

5 TOELICHTING OP BALANS

MATERIËLE VASTE ACTIVA

Onderstaand overzicht geeft het verloop van de materiële vaste activa gedurende het boekjaar weer:

Andere
vaste
bedrijfs-
middelen
€

Boekwaarde 1 januari 2025

Verrijgings- of vervaardigingsprijs	189.004
Cumulatieve afschrijvingen en waardeverminderingen	-139.110
	<u>49.894</u>

Mutaties 2025

Investeringen	13.039
Desinvesteringen	-1.808
Afschrijving op desinvesteringen	953
Afschrijvingen	-11.055
	<u>1.129</u>

Boekwaarde 31 december 2025

Verrijgings- of vervaardigingsprijs	201.773
Cumulatieve afschrijvingen en waardeverminderingen	-150.750
	<u>51.023</u>

Afschrijvingspercentage (gemiddeld) 20,0

Toelichting

Onder deze post is de software inzake een website begrepen met een boekwaarde van nihil.

FINANCIËLE VASTE ACTIVA

	<u>31 december 2025</u>	<u>31 december 2024</u>
	€	€
Waarborgsommen		
Waarborg huur	11.163	11.163
Totaal	<u>11.163</u>	<u>11.163</u>

VORDERINGEN

	31 december 2025	31 december 2024
	€	€
Vorderingen op debiteuren	79.216	74.977
Belastingvorderingen		
Omzetbelasting	861	-
Pensioenvorderingen		
Pensioenvorderingen	3.441	142
Overige vorderingen		
Personele leningen	298	598
Nettoloon	-	237
	<u>298</u>	<u>835</u>
Overlopende activa		
Vooruitbetaalde kosten	15.511	16.597
Nog te ontvangen rente	190	-
	<u>15.701</u>	<u>16.597</u>
Totaal	<u><u>99.517</u></u>	<u><u>92.551</u></u>

LIQUIDE MIDDELEN

	31 december 2025	31 december 2024
	€	€
Banktegoeden		
Betaalrekeningen	151.462	247.119
Spaarrekening	150.512	-
	<u>301.974</u>	<u>247.119</u>
Kasmiddelen	127	1.473
Totaal	<u><u>302.101</u></u>	<u><u>248.592</u></u>

Toelichting

De liquide middelen staan tot een bedrag ad € 151.462 geheel ter vrije beschikking.

EIGEN VERMOGEN

	31 december 2025	31 december 2024
	€	€
Continuïteitsreserve	132.366	105.482
Reserve herinrichting/zonnecollectoren	19.952	21.622
Bestemmingsreserve CMK 4	24.000	24.000
Bestemmingsreserve Brede SPUK	27.275	-
Totaal	203.593	151.104
<i>Continuïteitsreserve</i>	<i>2025</i>	<i>2024</i>
	€	€
Stand 1 januari	105.482	123.605
Uit bestemming exploitatieresultaat	26.884	-18.123
	132.366	105.482
Stand 31 december	132.366	105.482

De continuïteitsreserve is gevormd voor de dekking van risico's op korte termijn en om zeker te stellen dat de stichting ook in de toekomst aan haar verplichtingen kan voldoen. Het bestuur acht een maximale omvang van 20% van de opbrengsten noodzakelijk. In de toekomst zal de reserve verder worden opgebouwd uit het exploitatieresultaat.

<i>Reserve herinrichting/zonnecollectoren</i>	<i>2025</i>	<i>2024</i>
	€	€
Stand 1 januari	21.622	23.275
Uit bestemming exploitatieresultaat	-1.670	-1.653
	19.952	21.622
Stand 31 december	19.952	21.622

Deze bestemmingsreserve is gevormd in overeenstemming met de gemeente Castricum voor de herinrichting van de locatie aan de Geesterduinweg 7 te Castricum. De jaarlijkse onttrekking is gelijk aan de afschrijvingslasten op de zonnecollectoren.

<i>Bestemmingsreserve CMK 4</i>	<i>2025</i>	<i>2024</i>
	€	€
Stand 1 januari	24.000	-
Uit bestemming exploitatieresultaat	-	24.000
	24.000	24.000
Stand 31 december	24.000	24.000

Deze bestemmingsreserve is gevormd in overeenstemming met de gemeente Castricum om de vierjarige verplichting (2025-2028) die Toonbeeld en de gemeente Castricum voor CMK zijn aangegaan met Plein C, ook na subsidiekorting, na te kunnen komen.

VOORZIENINGEN

	31 december 2025	31 december 2024
	€	€
Sociaal Plan/ Onvoorziene personeelskosten	30.000	25.000
Voorziening groot onderhoud	35.818	37.500
Instrumentenfonds	-	2.404
Reservering opleidingen	9.182	12.681
Totaal	75.000	77.585
<i>Sociaal Plan/ Onvoorziene personeelskosten</i>	<i>2025</i>	<i>2024</i>
	€	€
Stand 1 januari	25.000	-
Toename van voorziening	5.000	25.000
Stand 31 december	30.000	25.000
<i>Voorziening groot onderhoud</i>	<i>2025</i>	<i>2024</i>
	€	€
Stand 1 januari	37.500	-
Toename van voorziening	30.000	37.500
Gebruik van voorziening	-31.682	-
Stand 31 december	35.818	37.500
<i>Instrumentenfonds</i>	<i>2025</i>	<i>2024</i>
	€	€
Stand 1 januari	2.404	3.411
Aankopen	-2.404	-1.007
Stand 31 december	-	2.404
Voor periodiek onderhoud, aanschaf en vervanging van instrumenten is een voorziening gevormd.		
<i>Reservering opleidingen</i>	<i>2025</i>	<i>2024</i>
	€	€
Stand 1 januari	12.681	17.934
Vrijval	-3.499	-4.954
Onttrekking	-	-299
Stand 31 december	9.182	12.681

Op basis van de cao-richtlijnen is een bedrag van 0,5% van de brutoloon som opgenomen als reservering voor uitgaven ten behoeve van het bijscholen van medewerkers met een minimum van € 250 per medewerker per jaar met een maximale looptijd van 4 jaar.

KORTLOPENDE SCHULDEN

	31 december 2025	31 december 2024
	€	€
Schulden aan leveranciers en handelskredieten	13.832	11.742
Belastingen en premies sociale verzekeringen		
Omzetbelastingenschulden	-	4.368
Loonheffing- en premieschulden	191	-
	<u>191</u>	<u>4.368</u>
Overige schulden		
Speciale projecten	18.069	-
Vooruit ontvangen NPO, Cultuuravontuur en Kunstfietsroute	-	18.069
Vooruit ontvangen bedragen schoolprojecten	11.166	-
Reservering CMK	9.250	-
Reservering vakantiegeld	9.153	8.353
Overige nog te betalen kosten	3.306	4.398
	<u>50.944</u>	<u>30.820</u>
Overlopende passiva		
Allocatie les gelden naar cursusjaar	120.244	126.581
Totaal	<u><u>185.211</u></u>	<u><u>173.511</u></u>

NIET IN DE BALANS OPGENOMEN VERPLICHTINGEN

Overige niet in de balans opgenomen verplichtingen

Huurverplichting onroerende zaken

De stichting is een meerjarige financiële verplichting aangegaan terzake huur van een pand aan de Geesterduinweg 7 te Castricum. De jaarlijkse huurverplichting bedraagt circa € 43.500 inclusief servicekosten.

De stichting is in 2019 een meerjarige financiële verplichting aangegaan terzake de huur van een kopieermachine en bijbehorende accessoires. De jaarlijks huurverplichting bedraagt € 10.760 incl. btw. Deze verplichting loopt af per 1-1-2026 en een nieuwe koop & service verplichting wordt aangegaan van € 26,95 incl. btw per maand.

6 TOELICHTING OP EXPLOITATIEREKENING

BATEN EN BRUTOMARGE

	2025	2024
	€	€
Lesgelden		
Lesgelden	280.412	226.483
Subsidies		
Cultuureducatie structureel	370.008	367.713
Cultuureducatie éénmalig	36.482	36.482
Cultuuravontuur	18.473	17.969
Brede SPUK (voorheen Combinatiefunctie)	70.000	47.386
Brede SPUK mutatie reservering	-27.275	-
CMK	12.000	6.675
CMK éénmalig	8.000	12.753
CMK Plein C 2024	20.000	19.675
CMK mutatie reservering	-9.250	5.509
	<u>498.438</u>	<u>514.162</u>
Overige opbrengsten		
Doorberekende materialen	39.396	54.335
Diverse opbrengsten	2.104	5.692
Verhuur lokalen	830	515
	<u>42.330</u>	<u>60.542</u>
Som van de baten	<u>821.180</u>	<u>801.187</u>
Totaal van de baten	<u><u>821.180</u></u>	<u><u>801.187</u></u>

Baten

Subsidie doorlopend:

De gemeentelijke subsidies voor de afdelingen beeldende- en muzikale vorming zijn vastgesteld binnen het kader van het welzijnsprogramma en het besluit Herverdeling Middelen Gemeentefonds.

De subsidie wordt vastgesteld met het percentage van de verwachte stijging van de prijsindex

CMK:

Om de subsidie van Plein C te kunnen matchen (€ 20.000), heeft Toonbeeld naast de gemeentelijke subsidie van € 12.000 eenmalig € 8.000 ontvangen.

PERSONEELSKOSTEN

	2025	2024
	€	€
Lonen en salarissen		
Salarissen	387.291	390.704
Freelance en gedetacheerd personeel	189.275	203.760
Ontvangen ziekengeld	-13.671	-50.424
	<u>562.895</u>	<u>544.040</u>
Andere personeelskosten		
Ziekengeldverzekering	14.919	9.117
Arbodienst	6.060	7.351
Reiskosten woon/werkverkeer	4.406	5.194
Scholing personeel	-	769
Mutatie voorziening sociaal plan	5.000	25.000
Overige personeelskosten	3.883	6.923
	<u>34.268</u>	<u>54.354</u>
Totaal	<u><u>597.163</u></u>	<u><u>598.394</u></u>

AFSCHRIJVINGEN EN WAARDEVERMINDERINGEN

	2025	2024
	€	€
Afschrijving op materiële vaste activa	11.055	11.626
Boekresultaat op materiële vaste activa	-142	-
Totaal	<u><u>10.913</u></u>	<u><u>11.626</u></u>

OVERIGE BEDRIJFSKOSTEN

	2025	2024
	€	€
Huisvestingskosten		
Huur inclusief servicekosten	47.458	44.699
Teruglevering zonnepanelen	-5.272	-7.588
Mutatie voorziening groot onderhoud	30.000	37.500
Overige huisvestingskosten	7.043	9.052
	<u>79.229</u>	<u>83.663</u>
Uitvoeringskosten		
Voorstellingen en presentaties	18.918	20.294
Materiaal	10.414	7.077
Techniek	2.173	1.184
Overige activiteitenkosten	2.749	2.327
	<u>34.254</u>	<u>30.882</u>

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
	€	€
Beheer- en administratiekosten		
Zaalhuur	2.824	744
Administratie- en accountantskosten	15.660	16.867
Bestuurskosten	2.623	2.930
Automatisering	16.814	14.133
Porti en kopieerkosten	10.726	10.209
Licenties	7.189	7.345
Materiaal	240	235
Publiciteits- en promotiekosten	5.174	5.579
Advertenties	7.355	1.809
Onderhoud muziekinstrumenten	1.587	1.267
Mutatie voorziening dubieuze debiteuren	-	1.329
BTW correcties	1.674	7.355
Overige uitgaven	1.962	2.062
	<u>73.828</u>	<u>71.864</u>
Totaal	<u><u>187.311</u></u>	<u><u>186.409</u></u>

FINANCIËLE BATEN EN LASTEN

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
	€	€
Rentebaten andere partijen		
Rente bank	702	861
Rentelasten andere partijen		
Bankkosten	-1.281	-1.395
Financiële baten en lasten (saldo)	<u><u>-579</u></u>	<u><u>-534</u></u>

7 OVERIGE TOELICHTINGEN

WERKNEMERS

Het gemiddelde aantal werknemers gedurende het boekjaar bij Stichting Kunstzinnige Vorming Castricum SKVC bedroeg:

<i>Gemiddeld aantal werknemers over periode</i>	<u>2025</u>	<u>2024</u>
	<i>fte</i>	<i>fte</i>
Werkzaam binnen Nederland	4,3	5,4

Toelichting gemiddeld aantal werknemers

De stichting heeft 17 personeelsleden die in deeltijd werken, omgerekend is dat in FTE 4,3 (2024: 5,4).

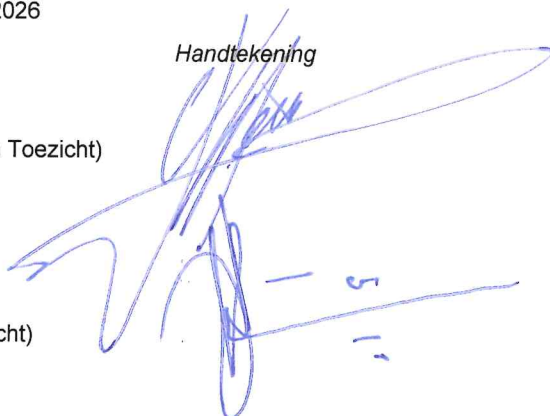
ONDERTEKENING

Castricum, 21 april 2026

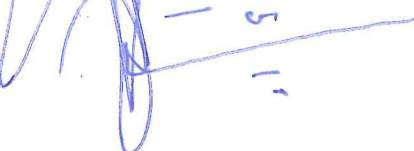
Naam

Handtekening

V. Meurs
(Voorzitter Raad van Toezicht)



C.F.M. Nota
(Lid Raad van Toezicht)



E.M. Oude Elferink
(Lid Raad van Toezicht)



M. Visser
(Lid Raad van Toezicht)



OVERIGE GEGEVENS

CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT

Aan: het bestuur van Stichting Kunstzinnige Vorming Castricum SKVC te Castricum

A. Verklaring over de in de jaarverslag opgenomen jaarrekening 2025

Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2025 van Stichting Kunstzinnige Vorming Castricum SKVC (h.o.d.n. Toonbeeld Castricum) te Castricum gecontroleerd.

Naar ons oordeel geeft de in deze jaarverslag opgenomen jaarrekening 2025 een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting Kunstzinnige Vorming Castricum SKVC per 31 december 2025 en van het resultaat over 2025 in overeenstemming met de algemeen in Nederland aanvaarde grondslagen voor financiële verslaggeving.

De jaarrekening bestaat uit:

1. de balans per 31 december 2025;
2. de exploitatierekening over 2025; en
3. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting Kunstzinnige Vorming Castricum SKVC (h.o.d.n. Toonbeeld Castricum) zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

BLINCK

Heerhugowaard
Haarlem

ALGEMEEN

info@blinckaccountants.nl
www.blinckaccountants.nl
BTW NL8571.14.967.B01
KVK 67658717

B. Verklaring over de in het opgenomen andere informatie

Het jaarverslag omvat andere informatie, naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie:

- met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat;
- alle informatie bevat die op grond van de in Nederland algemeen aanvaarde grondslagen vereist is.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat. Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

De directeur-bestuurder is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie en de overige gegevens in overeenstemming met de algemeen in Nederland aanvaarde grondslagen voor financiële verslaggeving.

C. Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van de directeur-bestuurder voor de jaarrekening

De directeur-bestuurder is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met de algemeen in Nederland aanvaarde grondslagen voor financiële verslaggeving. In dit kader is de directeur-bestuurder verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die de directeur-bestuurder noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet de directeur-bestuurder afwegen of de stichting in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet de directeur-bestuurder de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij de directeur-bestuurder het voornemen heeft om de stichting te liquideren of de bedrijfsactiviteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is.

De directeur-bestuurder moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gereede twijfel zou kunnen bestaan of de stichting haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de stichting;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door de beheerder en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- het vaststellen dat de door de directeur-bestuurder gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de stichting haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat de stichting haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Wij communiceren met het bestuur onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Heerhugowaard, 21 april 2026

In opdracht van
Blinck Accountants en Adviseurs B.V.

O. Zijp RA